

ИНСТИТУТ ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ

Број: 1299

Дана: 13.04.2022. године

Београд, Милана Кашанина бр. 3

На основу члана 7. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија ("Сл. гласник РС" бр. 96/2019."), члана 17. Статута, вд директора Института за ментално здравље дана 13.04.2022. године доноси одлуку о расписивању

Јавног огласа

за пријем у радни однос на неодређено време, за послове ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАР – АДМИНИСТРАТИВНИ РЕФЕРЕНТ - 1 извршилац
и на одређено време на замени привремено одсутне запослене - МЕДИЦИНСКА СЕСТРА ТЕХНИЧАР У ОСТАЛИМ СТАЦИОНАРНИМ УСТАНОВАМА КОЈЕ ОБАВЉАЈУ ПСИХИЈАТРИЈСКУ ДЕЛАТНОСТ – 1 извршилац, са пуним радним временом

1. На НЕОДРЕЂЕНО време - ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАР – АДМИНИСТРАТИВНИ РЕФЕРЕНТ

Опис послова: прима, разврстава и дистрибуира службену пошту и другу документацију; води евиденцију о кретању дистрибуиране поште и извршеној кореспонденцији; комуникација са странкама путем телефона; спроводи странке према протоколу; прикупља, уређује, припрема и контролише податке неопходне за израду анализа, извештаја и пројеката; пружа подршку у обради података из делокруга рада, припрема материјал, заказује и води евиденцију састанака, рокова и обавеза, води рачуна о пријему и излучивању архивског материјала. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и директора Института.
Пробни рад у трајању од 3 месеца.

Услови:

- средње образовање (IV степен стручне спреме);
- знање рада на рачунару;
- најмање једна година радног искуства;
- здравствена способност утврђена од стране надлежног здравственог органа;
- Због специфичности радног места пожељно је да кандидат поседује дактилографски курс.

2. На ОДРЕЂЕНО време, на замени привремено одсутне запослене - МЕДИЦИНСКА СЕСТРА - ТЕХНИЧАР У ОСТАЛИМ СТАЦИОНАРНИМ УСТАНОВАМА КОЈЕ ОБАВЉАЈУ ПСИХИЈАТРИЈСКУ ДЕЛАТНОСТ – 1 извршилац

Опис послова: Планира и пружа услуге здравствене неге и подршке пацијентима, у складу са праксом и стандардима савремене здравствене неге, о чему води прописану медицинску документацију. Обавља медицинске мере код болесника у поступку неге, терапије, дијагностике и рехабилитације. Примењује прописану терапију и контролише узимање лекова. Врши припрему болесника и асистира лекару при интервенијама. Учествује у пријему болесника, визити, посматра пацијента и обавештава лекара о стању пацијента. Прати опште стање пацијента, мери и евидентира виталне функције и др. показатеље. Припрема простор, медицинску опрему, инструменте и материјал за рад. Спроводи мере за спречавање интрахоспиталних инфекција. Учествује у набавци потребног материјала. Одлаже и уклања медицинских отпадна прописани начин. Одговоран је за имплементацију права и обавеза пацијената са менталним поремећајем (регулисано законом). Пријављује сумњу на злостављање и занемаривања деце и адолесцента,

насиља у породици и насиља према старим лицима према важећим процедурама Института. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца и директора Института.

Услови:

- средње образовање
- стручни испит;
- лиценца;
- најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању;
- здравствена способност утврђена од стране надлежног здравственог органа.

Заинтересовани кандидати, уз пријаву на јавни оглас - молбу, достављају: радну биографију, фотокопију дипломе о завршеној школи и уверење о положеном стручном испиту. Јавни оглас ће бити објављен на сајту Националне службе за запошљавање, сајту Министарства здравља, огласној табли и интернет страници Института за ментално здравље. **Тражена документа се подносе у неовереним фотокопијама.**

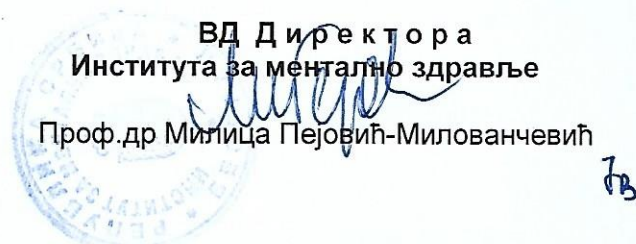
Изабрани кандидати дужни су у року од 3 (три) дана од дана достављања одлуке о избору доставе документа у оригиналу или у овереним фотокопијама: радну биографију, уверење о положеном стручном испиту, лиценца, доказ о радном искуству (радна књижица или извод из ПИО Фонда), као и уверење о здравственој способности утврђено од стране надлежног здравственог органа.

Одлука о избору кандидата ће бити објављена на сајту Института за ментално здравље www.imh.org.rs и неће се достављати учесницима огласа.

Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана објављивања на **сајту Националне службе за запошљавање.** Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Пријаве доставити на адресу: Институт за ментално здравље, Милана Кашанина бр. 3, Београд, са знаком: "За јавни оглас" или предати лично у писарницу Института.

ВД Директора
Института за ментално здравље
Проф.др Милица Пејовић-Милованчевић



73