



**Институт за ментално здравље**  
**Institute of Mental Health**

---

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА**  
**ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА**  
**ЗА ПОТРЕБЕ ИНСТИТУТА ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
**ЈАВНА НАБАВКА бр. III 13/2013**

**август, 2013. године**

Укупан број страна: 25

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1214 од 06.08.2013.год. и Решења о именовану комисије за јавну набавку бр.1215 од 06.08.2013.год. припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности – извођење радова инвестиционог одржавања  
ЈН бр. III 13/2013**

Садржај конкурсне документације:

- I Општи подаци о јавној набавци
- II Подаци о предмету јавне набавке
- III Позив за подношење понуда
- IV Врста, спецификација, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, јединична и укупна цена
- V Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова са обрасцима Изјава
- VI Упутство понуђачима како да сачине понуду
- VII Образац понуде
- VIII Модел уговора
- IX Образац трошкова припреме понуде
- X Образац изјаве о независној понуди

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Институт за ментално здравље

Адреса: Београд, Палмотићева 37

Делатност: здравствена делатност

Шифра делатности: 85110

Матични број: 07041357

ПИБ: 100066596

Лице овлашћено за заступање: проф.др Душица Лечић-Тошевски, директор

Лице за контакт: Зора Поповић, дипл. правник, службеник за јавне набавке

Телефон: 011 33 07 524

Интернет страница: [www.imh.org.rs](http://www.imh.org.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, ради закључења уговора о додели јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број III 13/2013 – Извођење радова инвестиционог одржавања у пословном простору Института за ментално здравље.

### 4. Контакт

Лица за контакт: Зора Поповић, дипл. правник, службеник за јавне набавке

Е - mail адреса [zora.popovic@imh.org.rs](mailto:zora.popovic@imh.org.rs)

Факс: 011/3231-333

Телефон: 011/33 07 524, Раденко Божић, телефон: 011 33 07 542

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. III 13/2013 су радови инвестиционог одржавања на поправци инфраструктуре заменом прозора у пословном простору Института за ментално здравље.

### III ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39. 55. Став 1. Тачка 2, у складу са чланом 57 став 1. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/2012), упућује се и објављује следећи:

#### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Позивате се, уколико сте заинтересовани, да узмете учешће у јавној набавци мале вредности за извођење радова инвестиционог одржавања за потребе Института за ментално здравље, као наручиоца, подношењем понуде. Пре подношења понуде потребно је да извршите преузимање конкурсне документације.

Преузимање конкурсне документације сви заинтересовани понуђачи могу извршити: лично у Правној служби Института за ментално здравље, Београд, Палмотићева број 37, први спрат, соба бр.5. сваког радног дана од дана упућивања и објаве позива за подношење понуде у времену од 09,00 до 12,00 часова, преузимањем са портала Управе за јевне набавке и са сајта Института.

Рок за достављање понуда је 19.08.2013.год. до 10 часова.

Понуде се достављају у затвореним ковертама са назнаком „**Понуда за Ј.Н. бр. III 13/2013 – понуда за извођење радова инвестиционог одржавања - не отварати** „ на адресу: **Институт за ментално здравље, Београд, Палмотићева бр. 37.** На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон. Понуда се може доставити поштом или непосредном предајом код секретара наручиоца (први спрат, соба бр.3), до времена назначеног као крајњи рок за подношење понуда.

Јавно отварање понуда обавиће се последњег дана рока за доставу понуда, (19.08.2013.год.) са почетком у 10,30 часова, у просторијама наручиоца. За учествовање у поступку јавног отварања понуда, представник понуђача дужан је да достави уредно и оригинално овлашћење.

Понуде се припремају и подnose у скаладу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Право учешћа у поступку јавне набавке имају сви понуђачи који испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност ових услова понуђачи су дужни да докажу на начин прописан у члану 77. Закона о јавним набавкама и у конкурсној документацији.

Критеријум за доделу уговора је **економски најповољнија понуда.**

#### Елементи критеријума су:

понуђена цена .....	80 пондера
гарантни рок .....	10 пондера
време сервисирања по истеку гарантног рока .....	10 пондера

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 15 дана од дана јавног отварања понуда. Сви остали детаљи везани за поступак јавне набавке дефинисани су у конкурсној документацији.

**Позивају се потенцијални понуђачи да због сложености радова изврше упознавање и преглед пословног простора у којем се исти изводе.**

За сва додатна обавештења може се контактирати Зора Поповић, дипл. правник, телефон 011/33 07 524 и Раденко Божић, телефон: 011 33 07 542.

**IV ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ,  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, ЈЕДИНИЧНА И  
УКУПНА ЦЕНА**

Ред. Бр.	Опис радова	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без пдв	Укупно
1.	Демонтажа постојећих, израда и монтажа петокорних пвц прозора са оковом и заштитним стаклом панфлекс са унутрашње стране: панфлекс + 12 + "флот" и са постављањем и заштитних маказа (двоје по крилу) и то;			-	-
	- четворокрилни пвц прозор дим. 150 x 200	ком.	6		
	- двокрилни пвц прозор дим. 95 x 210	ком	18		
	- двокрилни пвц прозор дим. 95 x 195	ком	39		
	- једнокрилни пвц прозор дим. 95 x 115	ком	5		
2.	Постављање АЛ опшивки на постојећим АЛ рамовима (штоковима) у које се уграђује ПВЦ прозор	ком	30		
3.	Шалтер за издавање лекова димензије 200x300	ком	1		
4.	Двокрилна врата са светларницима дим 300x285	ком	1		
5.	Обрада ивица (шпалетни) око прозора	ком	68		
6.	Одвоз старих – демонтираних прозора и шута	Паушално			
	Укупно без ПДВ:				
	ПДВ:				
	Укупно са ПДВ:				

Напомена; Обрачун изведених радова извршиће се према стварно изведеним количинама радова и према јединичним ценама из ове спецификације.

**ПОНУЂАЧ**

М.П.

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то:

- 1) да пружи доказ да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације односно претходни стечајни поступак

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача дат је у конкурсној документацији*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (*образац изјаве дат је у конкурсној документацији*).

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора затражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из конкурсне документације.

Ако понуђач у остављеном року, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке радова инвестиционог одржавања број III 13/2013, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава и додатни услов, односно потврђује да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке за радове инвестиционог одржавања број III 13/2013, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.
- 5) Над подизвођачем ниј покренут поступак стечаја или ликвидације, односно, претходни стечајни поступак.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за ментално здравље, Београд, Палмотићева бр. 37 са знаком: „**Понуда за јавну набавку радова инвестиционог одржавања, ЈН брIII 13/2013 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.08.2013. године до 10 часова.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи сва документа наведена у конкурсној документацији.

### 3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за ментално здравље, Београд, Палмотићева 37 са знаком **ЈН брIII 13/2013- НЕ ОТВАРАТИ**” и знаком да ли се ради о измени, допуни, опозиву или измени и допуни понуде.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **8. РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **1. Захтеви у погледу рока и услова плаћања.**

Рок плаћања се изражава у данима [рок мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)], и рачуна се од дана записничке примопредаје радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција за радове који су предмет јавне набавке изражава се у годинама и тече од дана записничке примопредаје радова.

### **3. Захтев у погледу рока и места извршења радова**

Рок за извођење радова који су предмет ове јавне набавке изражава се у данима и тече од дана закључења уговора.

Место извршења радова је седиште наручиоца.

### **4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната демонтажа, израда и монтажа прозора и врата са другим пратећим радовима који су наведени у спецификацији.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## **10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail или факсом]* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр III 13/2013.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 12. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума економски најповољнија понуда.

Критеријуми за избор најповољније понуде су:

1. понуђена цена ..... 80 пондера
2. дужина гарантног рока ..... 10 пондера
3. временски период у којем ће понуђач вршити сервисирање по истеку гарантног рока, без накнаде ..... 10 пондера

Вредновање по појединим критеријумима, односно утврђивање броја пондера, врши се на следећи начин:

1. Број пондера по основу понуђене цене утврђује се по следећој формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times \text{број пондера}}{\text{Понуђена цена}}$$

2. Број пондера по основу дужине гарантног рока утврђује се тако што се упоређује дужина гарантног рока у годинама конкретном понуђача са најдужим гарантним роком (међу свим понуђачима), по следећој формули:

$$\frac{\text{Дужина гарантног рока у годинама} \times \text{број пондера}}{\text{Најдужи гарантни рок међу свим понуђачима}}$$

3. Период сервисирања по истеку гарантног рока у годинама конкретном понуђача × број пондера  
Најдужи период сервисирања по истеку гарантног рока у годинама

## 13. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену. У случају исте понуђене цене, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

#### **14. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

**(Образац изјаве је саставни део конкурсне документације).**

#### **15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail, факсом или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова инвестиционог одржавања ЈН број III 13/2013

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извршења радова	
Гарантни период	
Временски рок за одржавање и сервисирање без накнаде, по истеку гарантног рока	
Место извршења радова	

Датум

М. П.

Понуђач

### **Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### ИНСТИТУТ ЗА МЕНТАЛНО ЗДРАВЉЕ

Број:

Датум:

Београд - Палмотићева 37

### УГОВОР

#### о извођењу радова инвестиционог одржавања за потребе Института за ментаално здравље

закључен између следећих уговорних страна:

1. **Института за ментално здравље у Београду**, Палмотићева 37, који заступа директор проф. др Душица Лечић-Тошевски, као НАРУЧИОЦА с једне стране и
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_ коју заступа \_\_\_\_\_, као ИЗВРШИОЦА с друге стране

#### Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују да је у поступку јавне набавке мале вредности за доделу радова инвестиционог одржавања на поправци инфраструктуре пословног простора заменом прозора за потребе Института за ментално здравље, изабран ИЗВРШИЛАЦ по овом уговору.

#### Члан 2.

Предмет овог Уговора је извођење радова инвестиционог одржавања на поправци инфраструктуре пословног простора заменом прозора, у свему према понуди ИЗВРШИОЦА бр. \_\_\_\_ од \_\_\_\_ године, која чини саставни део овог уговора.

#### Члан 3.

Уговорне стране утврђују укупну вредност радова који су предмет овог Уговора на износ \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, у складу са понудом ИЗВРШИОЦА.

Јединичне цене из понуде ИЗВРШИОЦА су непроменљиве.

Обрачун изведених радова извршиће се на основу стварно изведених количина и врста радова применом јединичних цена из понуде на основу записника о примопредаји радова.

#### **Члан 4.**

Потписивањем овог Уговора НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ИЗВРШИОЦУ за радове из члана 2. овог Уговора изврши плаћање у року од \_\_\_\_\_ на следећи начин:

---

#### **Члан 5.**

ИЗВРШИЛАЦ се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе квалитетно и на време, а у складу са нормативима и стандардима који важе за извођење радова уговорене врсте и у свему према својој понуди и предмеру и предрачуна радова са техничким спецификацијама који чини саставни део понуде.

Потписивањем овог уговора ИЗВРШИЛАЦ се обавезује да радове изводи по редоследу и распореду који одреди НАРУЧИЛАЦ, радним данима, а по потреби и нерадним (суботом, недељом и празником).

У току извођења радова ИЗВРШИЛАЦ је дужан да радове изводи безбедно и тако да што мање ремети рад, односно пацијенте и да, по завршетку свих радова, изврши грубо, завршно чишћење простора где су радови извођени.

#### **Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да ИЗВРШИЛАЦ отпочне са радовима који су предмет овог Уговора у року од \_\_\_\_\_ од дана потписивања уговора и да исте заврши у року од \_\_\_\_\_ од дана отпочињања радова

У случају наступања непредвиђених ванредних догађаја, рок за извођење радова се продужава за период трајања ванредног догађаја.

#### **Члан 7.**

У случају непоступања ИЗВРШИОЦА по утврђеној динамици из предходног члана овог уговора, што може проузроковати одуговлачење радова, НАРУЧИЛАЦ може на име уговорне казне наплатити 0,5% од укупне вредности уговорених радова у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

#### **Члан 8.**

ИЗВРШИЛАЦ је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима НАРУЧИОЦА и да отклони све недостатке на радовима, о свом трошку, односно да исте изведе према оправданим захтевима НАРУЧИОЦА.

У случају да својом кривицом ИЗВРШИЛАЦ проузрокује било какву штету на објектима за време извођења радова, дужан је да исту у целости надокнади.

#### **Члан 9.**

ИЗВРШИЛАЦ је дужан да приликом извођења радова изврши све радове из своје понуде и у складу са предмером и предрачуном радова са техничким спецификацијама који чини саставни део понуде.

За извршене радове по овом Уговору ИЗВРШИЛАЦ даје гаранцију од \_\_\_\_\_ година на функционалност производа, изузев механичких оштећења, рачунајући од дана записничке примопредаје радова, у ком року је дужан да отклони све недостатке о свом трошку који су последица некавалитетне и несавесне израде.

Извршилац се обавезује и да у периоду од \_\_\_\_\_ године, по истеку гарантног рока, на позив наручиоца врши сервисирање, односно одржавање, без накнаде.

#### **Члан 10.**

У случају да ИЗВРШИЛАЦ изведе радове који су предмет овог Уговора некавалитетно било уградњом и употребом неодговарајућих материјала или несолидним извршењем радова, НАРУЧИЛАЦ има право на сразмерно умањење уговорене цене за изведене, а некавалитетне радове ако одговарајући квалитет ИЗВРШИЛАЦ не постигне ни по накнадном захтеву НАРУЧИОЦА.

#### **Члан 11.**

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да даном отпочињања радова предузме све потребне мере за стварање оптималних услова за извршење радова.

#### **Члан 12.**

У року од 3 (три) дана од дана завршетка радова уговорне стране извршиће примопредају изведених радова Комисијским путем.

#### **Члан 13.**

**ИЗВРШИЛАЦ је дужан да за време извођења радова предузме све мере безбедности на раду и друге мере обезбеђења објекта и сигурности људи у складу са позитивним законским прописима.**

По завршетку радова ИЗВРШИЛАЦ је дужан да уклони са градилишта преостали материјал, опрему, средства за рад и да очисти градилиште односно све прилазе градилишту и доведе их у стање пре отпочињања радова.

#### **Члан 14.**

На све односе који могу проистећи из овог Уговора, а исти нису регулисани, примењиваће се одредбе Посебних узанси о грађењу и Закона о облигационим односима, а све евентуалне спорове настале из овог Уговора, странке ће покушати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју спор ће решити надлежни суд у Београду.

#### **Члан 15.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака од којих 2 (два) припадају Наручиоцу, а 2 (два) Извршиоцу радова.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

---

Проф. др Душица Лечић-Тошевски

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова инвестиционог одржавања бр. ЈН III 13/2013 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_  
***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом***